

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«КАЗАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМЕНИ Н.Г. ЖИГАНОВА»

ПРИНЯТО
Решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО «Казанской государственная
Консерватория имени Н.Г. Жиганова»
«17» февраля 2021 г.
Протокол № 2

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. ректора

ФГБОУ ВО «Казанская государственная
Консерватория имени Н.Г. Жиганова»
Р. К. Абдуллин
«17» февраля 2021 г.



Положение
о структуре, содержанию и оформлению основных профессиональных образовательных
программ высшего образования в ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория
имени Н.Г. Жиганова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структуре, содержанию и оформлению основных профессиональных образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО «Казанская государственная консерватория имени Н.Г. Жиганова» (далее – Консерватория) устанавливает требования к структуре, содержанию и оформлению основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемых в Консерватории по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры) их порядок разработки, утверждения и обновления.

1.2. Нормативные основания для разработки настоящего Положения:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 (далее – Порядок ГИА);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее - ФГОС ВПО), в том числе приказа Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО), в том числе приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства культуры РФ;

- Уставом Консерватории;

- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

- иными нормативными актами Консерватории.

1.3. ОПОП ВО является системой учебно-методических документов, сформированной на основе ФГОС ВО.

1.4. ОПОП ВО разрабатывается и реализуется на русском языке.

2. Структура, разработка и утверждение ОПОП ВО

2.1. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде

общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

2.2. В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Консерваторией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.3. В общей характеристике образовательной программы указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

- направленность (профиль) образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы;
- требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы.

2.4. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.5. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.6. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся;

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.7 Разработчик может включить в состав рабочей программы дисциплины (модуля) также иные сведения и (или) материалы.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Разработчик может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

2.8. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

2.9. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.

2.10. Организация разрабатывает образовательную программу в форме комплекта документов. Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

ОПОП ВО проходит внутреннюю и внешнюю экспертизу. Для проведения внешней экспертизы привлекаются ведущие преподаватели вузов-партнеров, представители организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО.

После прохождения экспертизы ОПОП ВО утверждается ректором и Ученым советом Консерватории.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет».

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается на срок действия нормативных актов, являющихся основой его разработки.

3.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями Консерватории.

3.3. Внесение изменений в Положение допускается с соблюдением требований действующего законодательства в сфере образования.

Прошито и пронумеровано
5 (пять) листов

И.о. ректора Казанской государственной
консерватории имени Н.Г. Жиганова



Р.К. Абдуллин

