

Министерство культуры Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КАЗАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ  
ИМЕНИ Н.Г. ЖИГАНОВА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Казанской государственной  
консерватории



Р.К. Абдуллин

«03» сентября 2015 г.

ПРИНЯТО

Решением ученого совета Казанской  
государственной консерватории

«02» сентября 2015 г.

Протокол № 8

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОМЕ СТУДЕНТОВ (Общежитии)  
КАЗАНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОНСЕРВАТОРИИ  
ИМЕНИ Н.Г. ЖИГАНОВА

Казань 2015

## I. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Казанская государственная консерватория имени Н. Г. Жиганова (далее – «Дом студентов») предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в «Доме студентов» перечисленных выше категорий обучающихся, Консерватория по согласованию со студенческим советом вправе принять решение о размещении в «Доме студентов»:

- стажеров; слушателей подготовительных отделений Консерватории, факультета повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие как структурное подразделение Консерватории в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации,

подведомственного Федеральному агентству по образованию, положением о студенческом общежитии, уставом и иными локальными актами Консерватории. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в Консерваторию по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по образованию, Министерством культуры РФ и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2. «Дом студентов» находится в составе Консерватории в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых Консерватории, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Консерватории.

1.3. В исключительных случаях по направлению ректора могут быть временно заселены преподаватели и сотрудники Консерватории на правах временной прописки на период действия заключенного трудового договора.

1.4. Проживание в «Доме студентов» посторонних лиц, размещение подразделений Консерватории, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 6 настоящего Положения, не допускается. В исключительных случаях Консерватория по согласованию со студенческим советом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Консерватории местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут



по решению администрации Консерватории, согласованному со студенческим советом, переоборудоваться под общежития для работников Консерватории на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии. Примечание. Жилые Помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 № 258-ФЗ.

1.5. В «Доме студентов» в соответствии со строительными нормами и правилами, организуются помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.); комната для самостоятельных занятий (при наличии свободных нежилых помещений). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты), охраны Консерватории, размещённые в «Доме студентов» для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе.

1.7. Решение о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Консерватории. Договоры аренды нежилых помещений для целей указанных в пункте 6 настоящего Положения заключаются с письменного согласия учредителя (собственника имущества)(п 3 ст.298 ГК РФ).

1.8. В Консерватории в соответствии с настоящим Положением разрабатываются Правила внутреннего распорядка в «Доме студентов», которые утверждаются ректором Консерватории по согласованию со студенческим советом Консерватории.

1.9. Общее руководство работой в «Доме студентов» по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Консерватории.

## **II. Права и обязанности проживающих в «доме студентов»**

2.1. Проживающие в «Доме студентов» имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Консерватории при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Консерватории предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Консерватории в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;
- проживание в общежитии в летнее время разрешается до 25 июня.

## 2.2. Проживающие в «Доме студентов» обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном Консерваторией порядке вносить плату за проживание;
- выполнять положения заключенного с администрацией Консерватории договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в «Доме студентов» к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2.4. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.5. Студенты, не проживающие в общежитии без уважительной причины 2 недели, лишаются права проживания в данном учебном году.



2.6. В целях соблюдения санитарных норм в общежитии не разрешается содержать животных.

### **III. Обязанности администрации консерватории**

3.1. Проректор по учебной и воспитательной работе контролирует текущую деятельность «Дома студентов» и осуществляет общее руководство работой. Проректор по безопасности, эксплуатации зданий и общим вопросам осуществляет руководство хозяйственной деятельностью «Дома студентов». Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией «Дома студентов», организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим «Домом студентов». В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация Консерватории обязана:

- обеспечить обучающихся местами в «Доме студентов» в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в «Дом студентов» и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;



- обеспечивать на территории «Дома студентов» охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

#### **IV. Обязанности администрации «Дома студентов»**

4.1. Заведующий «Дома Студентов» назначается на должность и освобождается от нее ректором Консерватории.

4.2. Заведующий обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учёт и доведение до ректората Консерватории замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование ректората Консерватории о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности,

проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

Заведующий «Дома студентов»:

- вносит предложения в ректорат Консерватории по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение ректору Консерватории предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.3. При заселении в общежитие по возможности учитывается следующее:

- согласие студентов жить в одной комнате, такое согласие оформляется заявлением и подается в администрацию общежития до 25 мая;
- курс обучения;
- специфика специальности.

4.5. Заведующий «Дома студентов» совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **V. Порядок заселения и выселения из «Дома студентов»**

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о

студенческом общежитии Консерватории. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилая комната предоставляется из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации). Распределение мест в студенческом общежитии между кафедрами Консерватории, и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются образовательным учреждением по согласованию со студенческим советом и объявляются приказом ректора Консерватории. Проживающие в «Доме студентов» и администрация Консерватории заключают договор найма жилого помещения, разработанный Консерваторией на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 и доведенного до сведения подведомственных образовательных учреждений приказом Агентства от 24.10.2006 № 1189. Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты. Вселение студентов из числа обучающихся в «Дом студентов» должно производиться с учетом их материального положения (в соответствии с решением коллегии Агентства и президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 03.07.2007 № 12/11 «О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях»). При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации и студенческого совета общежития. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Консерваторией по согласованию со студенческим советом. Семейным парам для проживания в «Доме студентов» места не предоставляются.



5.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Консерватории.

5.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и пунктом 1 настоящего Положения. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Консерваторию, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.4. При отчислении из Консерватории (в том числе и по ее окончании) проживающие освобождают комнату в 14-дневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.5. При выселении обучающихся из «Дома студентов» администрация Консерватории обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему «Дома студентов» с подписями соответствующих служб Консерватории. Примечание. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения).

## **VI. Оплата за проживание в «Доме студентов»**

6.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно, за все время их

проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается. Примечание. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Консерваторию с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Агентством и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным высшими учебными заведениями с иностранными юридическими лицами (п. 1 настоящего Положения).

6.2. Консерватория по согласованию со студенческим советом вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым Консерваторией с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в «Доме студентов» определяется отдельным договором Консерватории с проживающим. Примечание. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м<sup>2</sup> на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

6.3. Внесение платы за проживание в «Доме студентов» должно производиться с выдачей кассового чека (квитанций) после произведенной оплаты, либо удержанием со стипендии (по заявлению проживающего).

6.4. Размер оплаты за проживание в «Доме студентов», коммунальные и бытовые услуги для всех категорий, обучающихся Консерватории не может превышать 5% размера стипендии (п. 3 ст. 16 Федерального закона от



22.08.96 № 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (в редакции Федерального закона от 31.12.2005 № 199-ФЗ).

6.5. Плата за проживание в «Доме студентов» не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в Консерватории.

6.6. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Консерваторией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в «Доме студентов»**

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в «Доме студентов», ими создается организация обучающихся - студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студенческий совет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Консерватории. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы. Студенческий совет



общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.2. Со студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения «Дома студентов» в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии. Администрация Консерватории принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета общежития за успешную работу.

7.3. На каждом этаже «Дома студентов» избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к имуществу, содержанием комнат и мест общего пользования в чистоте и порядке. Староста в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в «Доме студентов» и правилами проживания, а также решениями студенческого совета и администрации общежития.

Согласовано:



Турчкова Е. Н.

02.09.2015 г.

Принято и проведено  
15 (пятнадцать) листов  
Ректор



Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КАЗАНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ  
ИМЕНИ Н.Г. ЖИГАНОВА»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Казанской государственной  
консерватории имени Н.Г. Жиганова

Р. К. Абдуллин

«07» октября 2016 г.

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета КГК  
«05» октября 2016 г.

Протокол № 9

СОГЛАСОВАНО

Директор Средней специальной  
музыкальной школы

Д.Б.Маршанский

«29» августа 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом ССМШ  
«29» августа 2016 г.

Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНТЕРНАТЕ СРЕДНЕЙ СПЕЦИАЛЬНОЙ МУЗЫКАЛЬНОЙ  
ШКОЛЫ ПРИ КАЗАНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КОНСЕРВАТОРИИ  
ИМ. Н.Г. ЖИГАНОВА



## I. Общие положения

1.1 . Интернат — объект социальной инфраструктуры для детей, созданный при Средней специальной музыкальной школе при Казанской государственной консерватории имени Н.Г. Жиганова, организован для проживания обучающихся и обеспечения гарантий на получение образования.

Интернат входит в состав Средней специальной музыкальной школы при Казанской государственной консерватории имени Н.Г.Жиганова (далее – ССМШ).

1.2 Интернат имеет своей целью проводить воспитание и обучение музыкально одаренных детей из различных регионов Российской Федерации.

1.3 Основной задачей интерната является:

- осуществление индивидуально-ориентированной, педагогической и социальной помощи музыкально одаренным детям;
- обеспечение гарантий получения доступного общего обязательного образования;
- создание оптимальных условий организации образовательного процесса.

1.4 Основными направлениями деятельности интерната являются:

- создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности учащихся;
- создание благоприятной микросреды и морально-психологического климата для каждого воспитанника;
- оказание помощи в учебной деятельности, воспитание интереса к учению;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе;
- оказание консультативной помощи родителям по вопросам обучения и воспитания детей.

1.5 В своей работе педагогические работники и сотрудники интерната руководствуются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ, «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПин 2.4.2.2821-10 и др.

## **II. Порядок приема в интернат**

2.1В интернат ССМШ обучающиеся принимаются по направлению администрации ССМШ и на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

2.2В интернат принимаются обучающиеся, начиная с 4 класса (в исключительных случаях – ранее).

2.3 Зачисление обучающихся в интернат производится по приказу ректора Казанской государственной консерватории имени Н.Г.Жиганова при наличии заявления родителей (законных представителей) и договора найма жилого помещения (договор заключается на весь период обучения в ССМШ).

2.4 Обучающийся, зачисленный в интернат подлежит регистрации в УФМС РФ по РТ.

## **III. Организация деятельности интерната**

3.1 Интернат работает 7 дней в неделю без выходных и праздничных дней. Предельная норма наполняемости интерната составляет 40 человек.

3.2 Для реализации основных задач интерната воспитатели работают в тесном контакте с администрацией и преподавателями ССМШ.

3.3 Все жилые помещения интерната подготовлены к функционированию в осенне-зимний период. Во всех помещениях интерната выполняются санитарно-гигиенические противопожарные нормы и требования.

3.4 Вход в здание интерната осуществляется по именованным электронным пропускам.

Интернат открыт для проживающих с 07.00 до 21.30 часов ( для обучающихся 9-11 классов возможен уход из интерната с 6 часов утра для самостоятельных занятий в ССМШ или консерватории на музыкальном инструменте после согласования данного вопроса с директором ССМШ).

3.5 Воспитанники интерната обеспечиваются пятиразовым питанием. Предоплата за питание вносится родителями (законными представителями) до 1 числа каждого месяца размере, указанном в договоре, с последующим перерасчетом. Перерасчет производится в том случае, если учащийся отсутствовал в интернате по заявлению на имя директора ССМШ.

3.6 Плата за коммунальные услуги устанавливается в соответствии с договором найма жилого помещения заключаемом с родителями (законными представителями) обучающегося.



3.7 В интернате в обязательном порядке ведется Книга проживающих и журнал ежедневного пребывания воспитанников.

3.8 Медицинское обслуживание воспитанников интерната осуществляет медицинская сестра ССМШ.

3.9 Обучающимся на время проживания в интернате предоставляются постельные принадлежности.

3.10 В ночное время ответственность за воспитанников несет ночная няня.

#### **IV. Участники образовательных отношений**

4.1 Участниками образовательного процесса интерната являются воспитанники и их родители (законные представители), педагогические работники интерната.

4.2 Взаимоотношения воспитанников, родителей (законных представителей) с одной стороны и администрации ССМШ, педагогических работников интерната регулируются договором, включающим права, обязанности и ответственность сторон.

4.3 Воспитанники вправе уехать домой при наличии уважительной причины на срок, указанный в заявлении родителей на имя директора ССМШ. Несовершеннолетним воспитанникам разрешается отъезд самостоятельно без сопровождения родителей (законных представителей) только при наличии разрешения родителей (законных представителей) на самостоятельные междугородние поездки, заверенное нотариусом.

4.4 Воспитанники могут оставаться в интернате на время осенних и весенних каникул только по заявлению родителей (законных представителей) на имя директора ССМШ.

Во время летних и зимних каникул в интернате проводятся санитарно-профилактические и ремонтные работы.

4.5 В случае заболевания воспитанник интерната помещается в изолятор интерната, приглашается медицинская сестра ССМШ и врач поликлиники.

#### **V. Права и обязанности проживающих в интернате**

Воспитанники имеют право на:

5.1. Занятия на музыкальных инструментах в интернате разрешаются до 21.30.

5.2. Спортивные игры в интернате разрешаются до 21.00.

5.3. Воспитанники имеют возможность просмотра телепередач в вечернее время до 21.30.

5.4. Нахождение мальчиков на втором этаже после 21.00 запрещается. Нахождение девочек в комнатах мальчиков после 20.00 запрещается.



5.5. Воспитанникам предоставляется возможность пользования бытовыми приборами: стиральной машиной, утюгом.

5.6. Раз в неделю устанавливается банный день и смена постельного белья.

5.7. Воспитанники имеют право пользоваться в комнатах ноутбуками, фенами, зарядными устройствами для сотовых телефонов.

5.8. Воспитанники интерната за активное участие в воспитательной работе, работах по благоустройству помещений, примерное поведение поощряются:

- объявлением благодарности;
- награждением грамотой.

Воспитанники обязаны:

5.9. Перед уходом из интерната в школу или куда-либо (на концерт, к родственникам, в гости, самостоятельную прогулку) воспитанники обязаны ставить об этом в известность дежурного воспитателя, сдавать ключи от комнаты под роспись. Время ухода и прихода воспитанники интерната должны регистрировать в журнале. К родственникам воспитанники могут быть отпущены только в субботу и воскресенье с разрешения воспитателя по заявлению на имя директора ССМШ. Воспитанники 4-5 классов отпускаются только в сопровождении взрослых.

5.10. Все вещи воспитанников должны храниться в специально отведенных помещениях:

- а) в раздевалке – обувь;
- б) в шкафу – школьная форма, верхняя одежда, домашнее платье;
- в) в тумбочках – письма, ноты, туалетные и швейные принадлежности.

5.11. Разогрев пищи и кипячение воды воспитанникам разрешается только в бытовой комнате.

5.12. Приходя в интернат, воспитанники должны оставлять в раздевалке первую и одевать вторую обувь.

5.13. Дежурные по комнате воспитанники должны ежедневно производить проветривание и уборку комнаты. В среду – санитарный день (генеральная уборка комнат).

5.14. Воспитанники обязаны соблюдать порядок и чистоту в комнатах, на этажах, организовывая дежурство по графику.

5.15. Воспитанники интерната обязаны принимать участие во всех мероприятиях, намеченных Планом работы интерната ССМШ.

Воспитанникам запрещается:

- использование в комнате всеми видами электронагревательных приборов( чайники, кипятильник, утюг, обогреватель , и т.д.)
- хранение пищи в спальнях – она должна храниться только в холодильнике;
- приготовление пищи в комнате проживания;
- стирать и сушить белье, чистить одежду и обувь в жилых комнатах, душевых и т.п.
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую.

Нарушение правил внутреннего распорядка, распоряжений Администрации ССМШ требований воспитателей влечет за собой:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор с предупреждением;
- исключение из списков учащихся, проживающих в интернате;
- отчисление из ССМШ.

**Категорически запрещается курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотиков, нарушение общественного порядка. В случае данного пункта воспитанники подлежат немедленному отчислению из интерната.**

## **VI. Работники интерната**

6.1 Штатное расписание интерната утверждается ректором Консерватории и является частью штатного расписания ССМШ.

6.2 Непосредственную координацию работы сотрудников интерната осуществляет старший воспитатель.

6.3 Права и обязанности сотрудников интерната определяются трудовым договором, должностными инструкциями, настоящим Положением.

Прошито и пронумеровано

6 (шесть) листов

Ректор

Р.К. Абдуллин

